

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 февраля 2026 г. № 286

г. Вытегра

Об утверждении положения о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения проектов молодежного инициативного бюджетирования

В целях содействия решению вопросов местного значения, вовлечения молодежи в процессы местного самоуправления, развития механизмов инициативного бюджетирования, руководствуясь постановлением Правительства Вологодской области от 18 августа 2025 № 1166 «Об отборе в Вологодской области проектов молодежного инициативного бюджетирования», п. 7 и 2 статьи 30 Устава Вытегорского муниципального округа Вологодской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения проектов молодежного инициативного бюджетирования согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

2. Утвердить состав экспертной комиссии муниципального образования согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

2. Настоящее постановление вступает в силу после подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 1 января 2026 года.

Глава Вытегорского
муниципального округа

И.А. Абрамов

**Положение о порядке выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения проектов молодежного инициативного
бюджетирования**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение определяет порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения проектов молодежного инициативного бюджетирования для реализации на территории муниципального образования Вытегорского муниципального округа Вологодской области, в рамках реализации первого этапа ежегодного отбора проектов молодежного инициативного бюджетирования, утвержденного Постановлением Правительства Вологодской области от 18 августа 2025 года № 1166 «Об отборе в Вологодской области проектов молодежного инициативного бюджетирования» (далее – первый этап отбора).

1.2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.3. Положение определяет проведение первого этапа отбора. Организатором первого этапа отбора инициативных проектов на территории Вытегорского муниципального округа Вологодской области является Администрация Вытегорского муниципального округа.

1.4. Ежегодный отбор проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее соответственно – отбор, проекты) проводится в целях повышения социальной активности молодежи, поддержки молодежных инициатив, вовлечения молодежи в процессы местного самоуправления.

Задачами отбора являются вовлечение молодежи к участию в общественной жизни и повышение гражданской активности молодежи в рамках решения вопросов местного значения.

2. Требования к проектам

2.1. Проект должен быть разработан в рамках вопросов местного значения Вытегорского муниципального округа Вологодской области, (далее – муниципальное образование области), на территории которого планируется его реализация, установленных статьей 16 Федерального закона от 6 октября

2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.2. Проект содержит одно или несколько мероприятий:

2.2.1 по осуществлению работ по строительству и реконструкции, не требующим получения разрешения на строительство (реконструкцию), техническому перевооружению, капитальному ремонту (ремонту) объектов общественной инфраструктуры, к которым относятся молодежные пространства, организованные на базе муниципальных учреждений, уличные пространства, оборудованные и используемые для проведения мероприятий с молодежью (далее – объекты общественной инфраструктуры);

2.2.2 по приобретению оборудования, материалов, техники для обустройства объектов общественной инфраструктуры;

2.2.3 по обработке данных, размещению информации, деятельности порталов в информационно-коммуникационной сети «Интернет», функционированию WEB-порталов, в том числе созданию, переформатированию сервисов, сайтов, мобильных приложений для жителей муниципального образования, используемых при взаимодействии с органами местного самоуправления этого муниципального образования;

2.2.4 по созданию условий для последующего проведения мероприятий с привлечением молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее – молодежных мероприятий), по следующим направлениям:

организация досуга, массового отдыха, включая культурно-массовые мероприятия, направленные на формирование духовно-нравственных ценностей российского общества, в том числе мероприятия просветительского характера;

развитие физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

осуществление добровольческой деятельности;

развитие детских и молодежных объединений и сообществ, имеющих социальную ориентацию;

2.3. Объем планируемого финансирования реализации проекта не превышает 500 тысяч рублей;

2.4. Срок реализации проекта – не позднее 31 декабря года, следующего за годом проведения отбора.

2.5. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования;

3. Требования к участникам отбора

3.1. Инициативное выдвижение проектов осуществляется представителями молодежи, к которым относятся физические лица (группа физических лиц не менее десяти граждан) в возрасте (на дату представления проекта для отбора) от 14 до 35 лет включительно и проживающие на территории Вытегорского муниципального округа Вологодской области.

3.2. Внесение проектов осуществляется инициатором проекта путем направления заявки для участия в первом этапе отбора на платформе Добро.рф в разделе «Инициативное бюджетирование» с приложением инициативного проекта по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

4. Порядок проведения отбора

4.1 На первом этапе отбора осуществляется формирование и утверждение муниципальных реестров проектов молодежного инициативного бюджетирования (далее – муниципальные реестры). Администрация Вытегорского муниципального округа (далее – уполномоченный орган муниципального образования области) обеспечивает организацию и проведение отбора. Первый этап отбора проводится в срок до 1 июня года проведения отбора.

4.2. Уполномоченный орган муниципального образования области размещает объявление о проведении отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Вытегорского муниципального округа (далее – официальный сайт). Объявление содержит следующие сведения:

а) срок проведения отбора;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрация Вытегорского муниципального округа;

в) требования к участникам отбора и проектам в соответствии с пунктом 2 и 3 настоящего Порядка и перечень документов в соответствии с

подпунктом 3.2. настоящего Порядка, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям.

4.3. Уполномоченный орган муниципального образования области отказывает в приеме представленных документов в случаях:

- представления документов за пределами срока, указанного в информационном извещении о начале первого этапа отбора;
- несоответствия представленных документов по составу и (или) содержанию требованиям подпунктов пунктов 2 и (или) 3 настоящего Порядка.

Отказ в приеме документов оформляется в письменном виде, должен быть мотивирован и направлен участнику отбора способом, позволяющим подтвердить факт отправки, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе.

4.4. После завершения сроков приема экспертная комиссия муниципального образования в течение 30 дней рассматривает проекты, организует отбор проектов по следующим критериям:

актуальность и социальная значимость проекта – определение цели и проблемы, важность поднятой проблемы, современность и конкретность идеи проекта;

логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам – соответствие организационной деятельности направлению проекта, наличие связи между организационной, социально ориентированной, практической (творческой), информационной и финансовой составляющими, направленными на достижение результата, целевые мероприятия по решению указанной проблемы, наличие системного подхода к решению поднятой проблемы;

инновационность, уникальность проекта – новизна идеи проекта, уникальность мероприятий в рамках проекта, уникальность конечного результата деятельности;

реалистичность бюджета проекта – обоснованность планируемых расходов, соответствие планируемых расходов основным задачам проекта/мероприятиям в рамках проекта;

перспектива развития и потенциал проекта – наличие перспективы развития проекта, транслируемость и адаптируемость проекта, вовлеченность в реализацию проекта местных сообществ и партнеров.

Оценка осуществляется по всем установленным критериям оценки.

Член экспертной комиссии определяет соответствие проектов критериям оценки и по каждому критерию оценки присваивает балл согласно содержанию оценки в соответствии с таблицей (целым числом).

Балл	Содержание оценки
4 балла	Высший уровень, соответствует оценке «отлично». Критерий оценки выражен превосходно, безупречно.

	Замечания у члена экспертной комиссии отсутствуют
3 балла	Средний уровень, соответствует оценке «хорошо». В целом критерий выражен очень хорошо, но есть некоторые недостатки, как правило, не оказывающие серьезного влияния на общее качество проекта
2 балла	Уровень ниже среднего, соответствует оценке «удовлетворительно». Качество изложения информации по критерию сомнительно, ряд важных параметров описан со значительными пробелами, недостаточно убедительно. Информация по критерию присутствует, однако отчасти противоречива. Количество и серьезность недостатков по критерию не позволяют члену экспертной комиссии поставить более высокую оценку
1 балл	Низкий уровень, соответствует оценке «неудовлетворительно». Информация по критерию представлена общими фразами или крайне некачественно, с фактологическими ошибками либо несоответствием требованиям Порядка. Количество и серьезность недостатков по критерию свидетельствуют о высоких рисках реализации проекта
0 баллов	Информация по критерию отсутствует (не представляется возможным оценить проект в рамках критерия)

Присвоенные членом комиссии проекту баллы по каждому критерию оценки суммируются.

Экспертная комиссия передает информацию о результатах оценки в уполномоченный орган муниципального образования.

4.5. Итоговый результат определяется средним баллом путем сложения окончательных баллов членов комиссии и деления суммы на количество членов комиссии, оценивавших конкретный проект. Результаты оценки заносятся в таблицу, которая является приложением к протоколу заседания комиссии.

№ п/п	Наименование Проекта	Ф.И.О. инициатора проекта	Средний балл по Проекту	Дата поступления заявки в уполномоченный орган
1.				

Проекты, набравшие не менее 12 баллов, допускаются к голосованию на единой информационной системе «Добро.рф» с обеспечением автоматизированного учета проголосовавших.

4.6. Уполномоченный орган муниципального образования организует отбор путем голосования на единой информационной системе «Добро.рф» с

возможностью оценить количество проголосовавших представителей молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно;

4.7. По завершению отбора путем голосования на единой информационной системе «Добро.рф» экспертная комиссия Вытегорского муниципального округа определяет количество поддержавших проект при отборе путем голосования – не менее 10% от общего количества проголосовавших, из которых не менее 5% составляют представители молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно;

4.8. Экспертная комиссия муниципального образования течение 5 рабочих дней со дня завершения голосования утверждает муниципальный реестр по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В муниципальный реестр включается три инициативных проекта, набравших наибольшее количество голосов. В случае если у двух или более участников голосования количество голосов равно, то при определении победителя приоритет отдаётся участнику, чья сумма среднего балла по итогам рейтинга выше. Если сумма среднего балла равна, то приоритет отдаётся участнику конкурсного отбора, чья заявка поступила раньше;

4.8.1. Инициаторы проектов, прошедших отбор для участия в областном этапе, предоставляют в уполномоченный орган муниципального образования согласие на обработку персональных данных (или согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего, оформленное его законным представителем) по форме согласно Приложению 2 к Порядку.

В случае если инициатором проекта является группа физических лиц, прилагаются вышеуказанные согласия всех членов инициативной группы.

4.9. Уполномоченный орган муниципального образования в срок, указанный в информационном извещении о начале второго этапа отбора, представляет в Министерство молодежной политики Вологодской области с сопроводительным письмом копию документа, определяющего состав экспертной комиссии муниципального образования, копию решения (протокола заседания) экспертной комиссии муниципального образования об утверждении муниципального реестра, утвержденный муниципальный реестр, копию документа, подтверждающего результаты голосования по проектам, включенным в муниципальный реестр (с указанием возраста голосовавших) (далее – документы), на прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью уполномоченного органа муниципального образования бумажном носителе.

В представленных документах не должны содержаться подчистки, приписки и другие исправления.

Документы представляются в Министерство молодежной политики Вологодской области лично представителем уполномоченного органа муниципального образования или посредством почтовой связи или курьерской доставки.

Уполномоченный орган муниципального образования несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им в уполномоченный орган документов и содержащейся в них информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Финансирование

Финансирование мероприятий по реализации проектов молодежного инициативного бюджетирования области осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством в рамках регионального проекта «Россия – страна возможностей» национального проекта «Молодежь и дети» в пределах средств областного бюджета, выделенных на указанные цели на соответствующий финансовый год.

Приложение 1
к Порядку

**Описание проекта
молодежного инициативного бюджетирования**

(наименование проекта и наименование муниципального образования)

Краткое описание проекта (до 2500 символов, включая пробелы)	Краткое текстовое описание проекта, отражающее основную идею, цель, задачи, аудиторию, содержание и наиболее значимые ожидаемые результаты
Актуальность проекта	Обоснование необходимости реализации проекта и развития молодежной инфраструктуры в муниципалитете. Анализ состояния молодежной политики и болевых точек, к устранению или смягчению которых должен привести проект. Оценка потребностей и интересов молодежи и их учет в проекте
Партнеры проекта и их вклад в реализацию проекта	Необходимо указать, какие организации являются партнерами реализации проекта, какую конкретно помощь (информационную, консультационную, организационную, материально-техническую, финансовую и т.д.) они готовы оказать и в чем она будет заключаться
Механизм реализации проекта	Необходимо кратко описать, каким образом будет реализован проект, какие этапы будет включать реализация проекта
Дальнейшее развитие проекта	Опишите перспективы развития проекта на следующие годы

Перечень затрат на реализацию проекта

№ п/п	Статья расходов	Обоснование расчета (указать необходимость статьи расходов для реализации проекта), соответствие основным задачам	Запрашиваемые средства, руб. (не более 500 тыс. руб.)	Имеющиеся средства, руб.	Всего, руб.
-------	-----------------	---	---	--------------------------	-------------

Инициатор проекта
(представитель
инициатора)

_____ / _____
(подпись)

_____ / _____
(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 202__ г.

**СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ЛИЦА (до 18 лет)**

Я, _____,
(Ф.И.О.)

проживающий по адресу: _____

паспорт № _____, выданный (кем и когда)

_____ как законный представитель на основании

_____ (документ, подтверждающий, что субъект является законным представителем подопечного)
настоящим даю свое согласие Администрации Вытегорского муниципального округа Вологодской области, юридический адрес: г. Вытегра, пр. Ленина, д. 68, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных _____

_____ (Ф.И.О. несовершеннолетнего)

в целях участия в отборе проектов молодежного инициативного бюджетирования

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие

N п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
1. Общие персональные данные			
	Фамилия		
	Имя		
	Отчество (при наличии)		
	Год, месяц, дата и место рождения		
	Адрес		
	Образование		
2. Биометрические персональные данные			
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		

Настоящее согласие действует до _____ г.

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»,

Я, _____,
(Ф.И.О.)

Проживающий _____ по
адресу: _____

паспорт № _____, выданный (кем и когда)

настоящим даю свое согласие, Администрации Вытегорского муниципального округа Вологодской области, юридический адрес: г. Вытегра, пр. Ленина, д. 68, на распространение (передачу, предоставление) моих персональных данных

с целью освещения участия в отборе проектов молодежного инициативного бюджетирования

Категории и перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

N п/п	Персональные данные	Согласие	
		ДА	НЕТ
1. Общие персональные данные			
	Фамилия		
	Имя		
	Отчество (при наличии)		
	Год, месяц, дата и место рождения		
	Адрес		
2. Биометрические персональные данные			
	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		

Настоящее согласие действует до _____ г.

«_____» _____ г. Ф.И.О. _____

Приложение 3
к Порядку
Форма

РЕЕСТР
проектов молодежного инициативного бюджетирования, сформированного на первом этапе отбора
Вытегорский муниципальный округ

№ п/п	Наименование проекта молодежного инициативного бюджетирования	Направление (тематика / проблематика) проекта молодежного инициативного бюджетирования	Вопросы местного значения, в рамках которых разработан проект молодежного инициативного бюджетирования	Срок реализации проекта молодежного инициативного бюджетирования	Плановый объем финансирования проекта молодежного инициативного бюджетирования, тыс. рублей	Информация о результатах голосования по проекту молодежного инициативного бюджетирования		Муниципальное образование, населенный пункт	Разработчик и проекта ³
						число лиц, принявших участие в голосовании по проекту молодежного инициативного бюджетирования ¹	число лиц, поддержавших проект молодежного инициативного бюджетирования ²		

¹ Указывается общее количество проголосовавших лиц, а также количество проголосовавших представителей молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно (согласно документу об итогах голосования).

² Указывается общее количество лиц, поддержавших проект молодежного инициативного бюджетирования, а также количество поддержавших проект молодежного инициативного бюджетирования представителей молодежи в возрасте от 14 до 35 лет включительно (согласно документу об итогах голосования).

³ Указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения каждого разработчика проекта молодежного инициативного бюджетирования, номер телефона, адрес электронной почты разработчика проекта или представителя разработчиков (в случае разработки проекта группой лиц).

Подпись руководителя органа местного самоуправления
муниципального / городского округа

(подпись) / _____ (расшифровка)
« ____ » _____ 20__ года

Приложение 2
к Постановлению
Администрации Вытегорского муниципального округа
от _____ 2026 г. № ____

«УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации округа
от ____ . ____ .20__ № _____

Состав экспертной комиссии муниципального образования

Председатель	Глава Вытегорского муниципального округа	И.А. Абрамов
Заместитель председателя	Заместитель Главы Вытегорского муниципального округа	И.В. Перцев
Члены комиссии:	Заместитель Главы Вытегорского муниципального округа, начальник Финансового управления Администрации Вытегорского муниципального округа	Н.В. Зелинская
	Начальник управления культуры и молодежной политики Администрации Вытегорского муниципального округа	О.В.Юрышева
	Начальник управления образования Администрации Вытегорского муниципального округа	О.Г. Грачева
	Начальник управления социально- экономического развития, инвестиционный уполномоченный Администрации Вытегорского муниципального округа	Н.А. Ломкова